

นโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัท คอยนต์ จำกัด (“บริษัท ๑”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“นโยบาย ๑”) ถือว่าเป็นประกาศความเป็นส่วนตัว ทำขึ้นเพื่อแจ้งต่อ “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” (Data Subject) เกี่ยวกับหลักการและนโยบายการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลโดยบริษัท ๑ ซึ่งอยู่ในฐานะ “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” (Data Controller) ทั้งนี้ เพื่อยืนยันว่าบริษัท ๑ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ของการให้บริการที่บริษัท ๑ ได้แจ้งต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงแจ้งหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ที่บริษัท ๑ นำมาปรับใช้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หลักการและนโยบายการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ๑ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

การประกอบกิจการของบริษัท ๑ อันเป็นการให้บริการแก่ลูกค้า นั้น บริษัท ๑ มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคล อย่างถูกต้องเหมาะสมเพื่อนำมาประกอบใช้กับการดำเนินกิจการ การให้บริการและส่งเสริมการให้บริการของบริษัท ๑ รวมถึงยังเป็นส่วนประกอบสำคัญในการทำกระบวนการในการทำความเข้าใจลูกค้า ที่สามารถ ระบุด่วนตน และพิสูจน์ตัวตนได้อย่างถูกต้องเพื่อการตรวจสอบการทุจริตและข้อผิดพลาดย้อนหลัง ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ภายในบริษัท ๑ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายของบรรดากฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัท ๑ จึงจัดทำนโยบาย ๑ ฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยนโยบาย ๑ ฉบับนี้ให้นำมาปรับใช้แก่บุคคลใด ๆ ผู้เกี่ยวข้อง กับการประกอบกิจการของบริษัท ๑

2. บทนิยาม

“บริษัท ๑” หมายถึง บริษัท คอยนต์ จำกัด

“ท่าน” หมายถึง ลูกค้าบุคคลธรรมดาผู้ใช้บริการและ/หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัท ๑

“ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ เช่น ชื่อ-นามสกุล, ที่อยู่, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Personal Data)” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะ ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความเสี่ยงในการถูกนำมาใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เช่น เชื้อชาติและเผ่าพันธุ์, ความคิดเห็นทางการเมือง, ความเชื่อเกี่ยวกับลัทธิ ศาสนา หรือปรัชญา, พฤติกรรมทางเพศ, ประวัติอาชญากรรม, ข้อมูลสุขภาพ, ความพิการ, ข้อมูลสหภาพแรงงาน, ข้อมูลพันธุกรรม, ข้อมูลชีวภาพ และ/หรือข้อมูลใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)” หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยในกรณีนี้ให้หมายถึง ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ๑ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data controller)” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีนี้ให้หมายถึง บริษัท คอยนต์ จำกัด

3. ประเภทของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

1. ลูกค้าบุคคลธรรมดาผู้ใช้บริการและ/หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัท ๑

4. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจาก 3 แหล่งที่มาไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ดังนี้

1. **เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง** ในการสร้างบัญชีและเข้าถึงบริการของบริษัท ฯ บริษัท ฯ จะขอให้ส่งข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการให้บริการ เช่น เพื่อการยืนยันตัวตนของ หรือ ตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท ฯ ทำการเก็บรวบรวม มีรายละเอียดดังนี้

● ข้อมูลระบุตัวตน	ชื่อ-นามสกุล, วัน/เดือน/ปีที่เกิด, ที่อยู่ตามบัตรประชาชน, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์ หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยประเทศหรือรัฐบาลของคุณ เพื่อยืนยันข้อมูลแสดงตัวตนของท่าน ได้แก่ บัตรประชาชน, หนังสือเดินทาง และ/หรือ ข้อมูลอื่นที่บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน
● ข้อมูลที่มีความอ่อนไหว	ข้อมูลการเปรียบเทียบแบบจำลองใบหน้าในลักษณะ Live Selfie และข้อมูลศาสนาตามหน้าบัตรประชาชน
● ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติ	ข้อมูลประวัติการทำงาน, ผลการทดสอบความเหมาะสมในการลงทุน ระดับความเสี่ยงในการลงทุน ที่ประเมินโดยระบบของบริษัท ฯ และการจัดระดับความเสี่ยงด้านป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
● ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน	ข้อมูลบัญชีธนาคาร, ข้อมูลแหล่งที่มาของรายได้
● ข้อมูลทางธุรกรรม	ข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน, ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลการทำธุรกรรมของท่านที่ท่านบนเว็บไซต์ และ/หรือแพลตฟอร์มของบริษัท ฯ

2. **เก็บรวบรวมโดยอัตโนมัติด้วยระบบ** เมื่อท่านเข้าเยี่ยมชม หรือทำการล็อกอินเข้ามาในเว็บไซต์ และ/หรือแพลตฟอร์มของบริษัท ฯ ระบบของบริษัท ฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยอัตโนมัติ ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้แก่ หมายเลข IP Address, Cookie, พฤติกรรมการใช้บริการ, ประวัติการใช้บริการ เป็นต้น

3. **เก็บรวบรวมโดยอ้อมจากแหล่งข้อมูลอื่น** เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท ฯ ได้รับจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากท่านโดยตรง เช่น หน่วยงานของรัฐ สถาบันการเงิน ผู้ให้บริการทางการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ให้บริการข้อมูล เป็นต้น ซึ่งบริษัท ฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูล จากแหล่งข้อมูลอื่นต่อเมื่อบริษัท ฯ มีสิทธิเก็บรวบรวมได้ตามกฎหมายหรือเมื่อท่านได้ให้ความยินยอมให้แก่แหล่งข้อมูลนั้นสามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนได้

หากท่านไม่ให้ข้อมูลหรือไม่ให้ความยินยอมต่อการประมวลผลข้อมูลที่เป็น ที่บริษัท ฯ ได้แจ้งแก่ท่านโดยอาจทำให้บริษัท ฯ ไม่สามารถอนุมัติให้บริการที่ท่านต้องการได้ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่บริษัท ฯ มีต่อท่าน หรือไม่สามารถเข้าทำสัญญากับท่าน หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท ฯ ได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ซึ่งการไม่ให้ข้อมูลหรือไม่ให้ความยินยอมที่จำเป็นนี้ อาจส่งผลให้การให้บริการที่บริษัท ฯ ต้องจำกัด ระบุ ยกเลิก ยุติการให้บริการแก่ท่าน หรือสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการให้บริการแก่ท่าน แล้วแต่กรณี

บริษัท ฯ จะทำการเก็บรวบรวมรักษาข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องตามกฎหมายและ เพื่อใช้ประมวลผลตามขอบเขตวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในข้อ 4 ของ นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

4. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น (“ฐานการประมวลผล”)

บริษัท ฯ ใช้ฐานการประมวลผลฐานใดฐานหนึ่งดังต่อไปนี้ในการประมวลผลข้อมูลของท่าน:

1. เพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือหน้าที่ที่บริษัทมีต่อท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา
2. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท ฯ
3. เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
4. เมื่อท่านให้ความยินยอมกับบริษัท ฯ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และ
5. เมื่อเป็นกรณีที่จำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือ สุขภาพ

ในกรณีที่เป็นการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว บริษัท ฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อนเสมอ

วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแล	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อยืนยันและพิสูจน์ตัวตนของท่าน ● เพื่อป้องกันการทุจริต ฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ● เพื่อตรวจสอบและรายงานธุรกรรมเงินสด หรือธุรกรรมทรัพย์สินดิจิทัล รวมถึงธุรกรรมที่ต้องสงสัยให้กับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น โดยเฉพาะ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ● เพื่อจัดเก็บรายงานต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด และ ● เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่งศาล คำพิพากษา หรือคำสั่งของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท ฯ ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ
การให้บริการและการปฏิบัติตามสัญญาที่เข้าผูกพันกับบริษัท ฯ	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อยืนยันและพิสูจน์ตัวตนของท่าน ● เพื่อการพิจารณาอนุมัติการให้บริการของบริษัท ฯ แก่ท่าน (เช่น ดำเนินการตรวจสอบประวัติการเป็นบุคคลล้มละลายของท่าน เป็นต้น) ● เพื่อให้บริการและ/หรือขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แก่ท่าน ● เพื่อดำเนินตามคำสั่งของท่าน ● เพื่อใช้ในการแจ้งเตือนถึงสิทธิประโยชน์ที่ท่านพึงได้รับ ● เพื่อเป็นการบริหารจัดการ และผลิตภัณฑ์การจัดการลงทุนสินทรัพย์ดิจิทัล ● เพื่อบริหารค่าธรรมเนียมในการใช้บริการของท่าน ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือหน้าที่ที่บริษัท ฯ มีต่อท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ
การให้บริการช่วยเหลือลูกค้า	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อตอบกลับหรือจัดการต่อคำร้องขอต่างๆ ของท่าน ● เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและการทำงานของเว็บไซต์ของบริษัท ฯ (เว็บไซต์คุกกี้) 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือหน้าที่ที่บริษัท ฯ มีต่อท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา

	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ
กิจกรรมการตลาด	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อทำการตลาดแบบเจาะจงกลุ่มลูกค้า ● เพื่อนำเสนอข้อเสนอทางการตลาดที่บริษัท ฯ ได้วิเคราะห์ให้เหมาะสมกับความต้องการของท่าน ● เพื่อให้ข้อมูลแก่ท่านเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของบริษัท ฯ และ/หรือกลุ่มบริษัท ฯ ในเครือ และ/หรือพันธมิตรของบริษัท ฯ ที่ท่านอาจสนใจ ● เพื่อให้ผู้ให้บริการโซเชียลมีเดียสามารถส่งข้อมูลแก่ท่าน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของบริษัท ฯ ที่ท่านอาจสนใจ ● เพื่อใช้คุกกี้ขององค์กรภายในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการที่ท่านอาจสนใจ ● เพื่อสื่อสารกับท่านผ่านช่องทางต่างๆ (รวมไปถึงทาง อีเมล ข้อความ สื่อโซเชียล หรือต่อหน้า) และ ● เพื่อจัดเก็บรักษาและอัปเดตข้อมูลติดต่อของท่านในกรณีที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อท่านให้ความยินยอมกับบริษัท ฯ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ <p>หมายเหตุ: บริษัท ฯ จะสามารถทำการตลาดได้ ก็ต่อเมื่อท่านให้ความยินยอมกับบริษัท ฯ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกี่ยวกับกิจกรรมการตลาดเป็นการเฉพาะ</p>
การพัฒนาธุรกิจ	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อทำความเข้าใจและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ/หรือการให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าและเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางธุรกิจของบริษัท ฯ ● เพื่อจัดการคำร้องเรียนของท่าน ● เพื่อจัดจ้างผู้ให้บริการเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นการสนับสนุนธุรกิจของบริษัท ฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือหน้าที่ที่บริษัท ฯ มีต่อท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ
การจัดการความเสี่ยงและความปลอดภัย	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท ฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือหน้าที่ที่บริษัท ฯ มีต่อท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา ● เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท ฯ ● เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท ฯ
วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอันใหม่	ฐานการประมวลผล
การให้บริการและปฏิบัติตามสัญญาที่มีกับบริษัท ฯ	
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อยืนยันและพิสูจน์ตัวตนของท่านโดยใช้ข้อมูลชีวมิติ โดยการใช้นโยบายการจดจำใบหน้า (Facial recognition) 	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อท่านให้ความยินยอมกับบริษัท ฯ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลอื่นๆ	ฐานการประมวลผล
<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อดำเนินการประมวลผลข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในตารางนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ฐานการประมวลผลเดียวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ฯ จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของท่านให้แก่บุคคลภายนอกเท่าที่กฎหมายอนุญาต เช่น ในกรณีที่ท่าน
บริษัท ฯ หรือบุคคลภายนอก ;

- มีความจำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้บริการที่ท่านร้องขอ
- มีหน้าที่ต่อสาธารณะหรือหน้าที่ทางกฎหมายที่ต้องปฏิบัติตาม
- มีความจำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการทำรายงานตามกฎหมาย การดำเนินคดีหรือการก่อตั้งหรือยกขึ้นต่อผู้สิทธิเรียกร้องและผลประโยชน์ตามกฎหมายของบริษัท ฯ หรือบุคคลภายนอก
- มีเหตุผลทางธุรกิจอันชอบธรรมในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- มีความจำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่าน/หรือ
- ได้รับการขออนุญาตจากท่านหรือจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของท่านเพื่อที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและท่านหรือบุคคลดังกล่าวได้ให้ความยินยอม

สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว หรือข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง นอกจากฐานการประมวลผลที่ได้
กล่าวมาแล้ว บริษัท ฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามข้อกำหนดอื่น ๆ ที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนด

การเปิดเผยข้อมูลในบางกรณีอาจต้องอาศัยฐานการประมวลผลมากกว่าหนึ่งฐาน ในกรณีดังนี้ ทางบริษัท ฯ อาจใช้ฐานการประมวลผลที่ระบุไว้ฐานหนึ่งฐานใดในการ
เปิดเผยข้อมูล

บริษัท ฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้อื่นซึ่งรวมไปถึง

- ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือผู้ให้บริการซึ่งให้บริการหรือทำงานให้กับบริษัท ฯ
- ผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud)
- หน่วยงานภาครัฐ ศาล หน่วยงานระงับข้อพิพาท หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานป้องกันการฉ้อโกง หน่วยงานด้านภาษีและผู้ตรวจสอบ และ
- บุคคลอื่นที่บริษัท ฯ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ตามคำสั่งของท่าน

ในกรณีผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้มีการระบุไว้ข้างต้นอยู่นอกราชอาณาจักร บริษัท ฯ จะดำเนินการให้แน่ใจว่าการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศจะเป็นไป
ตามหลักการที่ระบุใน ข้อ 6 นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

บริษัท ฯ จะไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดตามที่อธิบายไว้ หากบริษัท ฯ มีความประสงค์ที่จะเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลอื่นเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แจ้งไว้ใน
นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ บริษัท ฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ/หรือขอความยินยอมจากท่านก่อน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

6. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกส่งหรือโอนเพื่อการประมวลผลในประเทศอื่นที่บริษัท ฯ ในเครือหรือผู้ให้บริการของบริษัท ฯ มีการดำเนินธุรกิจหรือจะต้องปฏิบัติตาม
กฎหมายต่าง ๆ บริษัท ฯ จะดำเนินการทุกขั้นตอนที่เป็นตามสมควรเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้รับการเก็บดูแลอย่างปลอดภัยและเป็นไปตามนโยบายความเป็นส่วนตัว
ส่วนตัวฉบับนี้รวมถึงข้อกำหนดต่างๆภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในบางกรณีอาจรวมถึงการเข้าทำสัญญามาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หรือมาตรฐานที่มีผล
เทียบเท่า) กับคู่สัญญาที่อยู่นอกประเทศไทยด้วย

7. การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีการจัดเก็บ (Storage) อยู่ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไว้บน Server ของผู้ให้บริการ Cloud Service เว้นแต่การจัดเก็บในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะเป็นการเพิ่มขึ้นตอนกระบวนการเกินสมควร บริษัทฯ จะจัดเก็บในรูปแบบเอกสารวัตถุที่สำนักงานของบริษัทฯ หนึ่ง ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด หรือนโยบายของบริษัทฯ กำหนดให้เอกสารต้องทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดงในลักษณะที่มีใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดเก็บหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวในรูปแบบเอกสารวัตถุที่สำนักงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

โดยบริษัทฯ สามารถแยกระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารได้ดังนี้

7.1 ข้อมูลหรือเอกสารที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารโดยมีกำหนดระยะเวลาขั้นต่ำ ให้บริษัทฯ จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารตามกำหนดระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าว ดังนี้

(1) เอกสารด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ต้องจัดเก็บไว้ไม่น้อยกว่า 5 ปี และไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่ยุติความสัมพันธ์ บริษัทฯ ต้องจัดเก็บเอกสารไว้ 5 ปี และ 10 ปี ตามลำดับ

(2) หลักฐานการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล ต้องจัดเก็บไว้ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โดยในระยะเวลา 2 ปีแรกต้องจัดเก็บในลักษณะที่พร้อมให้สำนักงาน ก.ล.ด. เรียกดูหรือตรวจสอบได้ทันที

7.2 ข้อมูลหรือเอกสารทางการเงิน

บรรดาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชีให้จัดเก็บไว้ 5 ปี นับแต่วันที่ปิดรอบระยะเวลาบัญชีประจำปี และให้จัดเก็บไว้ 10 ปี สำหรับกรณีเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ทางภาษีมูลค่าเพิ่ม

7.3 ข้อมูลหรือเอกสารทางคดีความ

ในกรณีที่บริษัทฯ ทราบว่าข้อมูลหรือเอกสารใดต้องจัดส่งให้แก่เจ้าพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือบริษัทฯ ได้ยื่นฟ้องหรือถูกฟ้องต่อศาลซึ่งมีเขตอำนาจ ให้บริษัทฯ จัดเก็บเอกสารนั้นแยกต่างหากจนกว่าสำนวนการสอบสวนหรือคดีความดังกล่าวจะถึงที่สุด ทั้งในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล เจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ หรือเจ้าพนักงานอื่นตามกฎหมาย

8. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้ข้อกำหนดและข้อยกเว้นของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้:

- **สิทธิในการถอนความยินยอม:** ท่านสามารถถอนความยินยอมที่ท่านได้ไว้กับบริษัทฯ โดยการถอนความยินยอมของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่มีอยู่ก่อนที่การถอนความยินยอมของท่านจะมีผลบังคับ

ในกรณีที่ความยินยอมจากท่านไม่ใช่เงื่อนไขบังคับ: การถอนความยินยอมดังกล่าวอาจทำให้บริษัทฯ มีข้อจำกัดในการมอบสิทธิประโยชน์หรือประสบการณ์การใช้บริการอย่างเต็มรูปแบบของผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการที่ท่านได้รับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

- ในกรณีที่ความยินยอมจากท่านเป็นเงื่อนไขบังคับ: การถอนความยินยอมดังกล่าวอาจส่งผลให้การให้บริการบริษัทฯ ต้องจำกัด ระบุ ยกเลิก ยุติการให้บริการแก่ท่าน หรือสงวนสิทธิในการปฏิเสธการให้บริการแก่ท่าน แล้วแต่กรณี

ไม่ว่าจะในกรณีใดก็ตาม บริษัทฯ จะไม่รับความรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีที่การถอนความยินยอมของท่านนำไปสู่การที่บริษัทฯ ต้องระบุ ยกเลิก ยุติการให้บริการแก่ท่านหรือสงวนสิทธิในการปฏิบัติการให้บริการแก่ท่านทุกประการในกรณีที่การถอนความยินยอมของท่านนำไปสู่ การจำกัด ระบุ ยกเลิก หรือต้องห้ามภายใต้กฎหมาย

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 30 วัน หลังจากคำร้องได้รับอนุมัติ

- **สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านมีสิทธิในการได้รับสำเนาของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทฯ และมีสิทธิในการตรวจสอบว่าบริษัทฯ ได้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ: ภายใน 30 วัน หลังจากคำร้องได้รับการอนุมัติ

- **สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน:** ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับท่านซึ่งบริษัท ฯ เก็บรวบรวมไว้โดยไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้อง ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 7 วันหลังจากคำร้องได้รับอนุมัติ

- **สิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวบุคคล:** ท่านสามารถขอให้บริษัท ฯ ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้หากมีเหตุผลให้เชื่อได้ว่าข้อมูลบุคคลของท่านนั้นมีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยโดยมิชอบ หรือเห็นว่าหม่อมความจำเป็นที่จะให้บริษัท ฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่ได้ให้ความยินยอมไว้หรือเมื่อท่านได้ใช้สิทธิถอนความยินยอมที่แจ้งไว้ข้างต้น นอกจากนี้ ท่านยังมีสิทธิที่จะขอให้บริษัทฯลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (โปรดอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อถัดไป)

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 30 วันหลังจากคำร้องได้รับการอนุมัติ

- **สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล:** ท่านสามารถคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณีของบริษัท ฯ อาศัยฐานการประมวลผลเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯหรือของบุคคลภายนอก หากมีกรณีที่ทำให้ท่านมีสิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยเหตุผลดังกล่าวนี้ นอกจากนี้ ท่านยังมีสิทธิในการคัดค้านไม่ให้บริษัท ฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดแบบตรง

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 30 วันหลังจากคำร้องได้รับอนุมัติ

- **สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูล:** ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราวในกรณี 1. บริษัท ฯ อยู่ระหว่างตรวจสอบตามคำร้องขอใช้สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล 2. เป็นข้อมูลที่ต้องลบหรือทำลายแต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับการใช้แทน 3. กรณีอื่นใดที่บริษัท ฯ หมดความจำเป็นและต้องลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่เจ้าของข้อมูลขอให้บริษัท ฯ ระงับการใช้แทน หรือ 4. บริษัท ฯ อยู่ในระหว่างการพิสูจน์เหตุการณ์จากความยินยอมอันโดยชอบด้วยกฎหมาย

ระยะเวลาดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 30 วันหลังจากคำร้องได้รับอนุมัติ

- **สิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูล:** ท่านมีสิทธิขอให้มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลหรือองค์กรอื่น เว้นแต่บริษัท ฯ ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค

ระยะดำเนินการตามสิทธิ : ภายใน 30 วันหลังจากคำร้องได้อนุมัติ

- **สิทธิในการร้องเรียน:** ท่านสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนต่อหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเขตอำนาจได้ หากท่านเชื่อว่าบริษัทฯไม่ได้ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หากท่านต้องการใช้สิทธิ กรุณากรอกแบบฟอร์ม "การถอนความยินยอม" หรือ "แบบฟอร์มการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล" ได้ที่ Coindee Live Chat บนหน้าเว็บไซต์ และ/หรือ แอปพลิเคชันของบริษัท ฯ โปรดทราบว่าบริษัท ฯ จะขอให้ท่านแสดงหลักฐานยืนยันตัวตนของท่านต่อบริษัท ฯ ก่อนที่บริษัทฯจะดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิของท่าน บริษัท ฯ จะดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิดังกล่าวของท่านโดยไม่ชักช้าและจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าหากบริษัท ฯ ต้องเพิ่มเวลาในการดำเนินการดังกล่าว

โปรดทราบว่าสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไม่ใช่สิทธิเด็ดขาดเนื่องจากเป็นสิทธิที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของทางบริษัท ฯ และข้อกำหนดของกฎหมายด้วย ทั้งนี้ บริษัท ฯ สงวนสิทธิในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินการตามคำขอของท่านตามประกาศของบริษัท ฯ

9. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัท ฯ ให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวของท่าน ดังนั้นบริษัท ฯ จึงมุ่งเน้นที่จะรับรองความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัท ฯ มีการตรวจสอบและใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งด้านความพร้อมและเหมาะสมเชิงอุปกรณ์ เชิงเทคนิค และเชิงองค์กร

เพื่อให้ท่านมีความมั่นใจในการบริหารจัดการของบริษัท ฯ ในการป้องกันความเสี่ยงอันอาจทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกเข้าถึงโดยมิชอบ รั่วไหล ถูกเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือสูญหาย บริษัท ฯ จึงได้สร้างความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานสากลด้านการรักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมกับการบริการความต่อเนื่องทางธุรกิจ และเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

บริษัท ฯ มีมาตรการปกป้องความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดให้เฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการให้บริการของบริษัท ฯ เช่น พนักงาน ตัวแทน ที่ปรึกษาทางการเงิน และผู้แนะนำการลงทุนของบริษัท ฯ เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้ ซึ่งบุคคลที่บริษัท ฯ อนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น จะต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามมาตรการการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ฯ อย่างเคร่งครัด ตลอดจนการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว โดยบริษัท ฯ มีมาตรการป้องกันทั้งทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่บังคับใช้เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อบริษัท ฯ ทำสัญญา หรือ ข้อตกลงกับบุคคลภายนอก บริษัท ฯ จะกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท ฯ ครอบครองจะมีความปลอดภัย

ทั้งนี้ บริษัท ฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- (1) การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และอุปกรณ์ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย
- (2) การกำหนดเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) การบริหารการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (User Access Management) เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตแล้ว
- (4) การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน (User Responsibilities) เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปิดเผย การลวงรู้ หรือการลักลอบทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล การลักขโมยอุปกรณ์จัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) การจัดทำวิธีการเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบ หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับวิธีการและสื่อที่ใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

10. คุกกี้ (Cookie)

บริษัท ฯ ใช้คุกกี้ในบาง web application บริษัท ฯ เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้เว็บไซต์ของบริษัท ฯ (ตัวอย่างเช่น การตั้งค่าของผู้ใช้และการบันทึกข้อมูลเซสชัน (Session) ทั้งนี้ บริษัท ฯ ใช้คุกกี้หลายประเภทเพื่อวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกันไป ท่านสามารถปรับการตั้งค่าในเบราว์เซอร์ของท่านหรือภายในอุปกรณ์มือถือของท่าน เพื่อให้ท่านได้รับแจ้งเมื่อท่านได้รับคุกกี้ในระบบ อีกทั้งท่านยังสามารถปิดการใช้งานคุกกี้ได้ตลอดเวลาโดยเปลี่ยนการตั้งค่าในเบราว์เซอร์ของท่านซึ่งท่านยังสามารถทำได้ผ่านอุปกรณ์มือถือของท่านด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนการตั้งค่าของท่าน ท่านอาจไม่สามารถใช้งานฟังก์ชันหรือไม่สามารถเข้าเว็บไซต์ของบริษัท ฯ บางส่วนได้

หากท่านประสงค์ที่จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการใช้คุกกี้ โปรดอ่านนโยบายคุกกี้ของบริษัท ฯ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ฯ

11. การเปลี่ยนแปลงนโยบายและหน้าที่ของท่านในการแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ฯ อาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เป็นครั้งคราวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงลักษณะการให้บริการของบริษัท ฯ ทั้งนี้ บริษัท ฯ จะแจ้งให้ท่านทราบทุกครั้ง ผ่านการลงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับปรับปรุงใหม่ผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัท ฯ

โปรดแจ้งให้บริษัท ฯ ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (หากมี) ตลอดระยะเวลาที่ความสัมพันธ์กับบริษัท ฯ เพื่อให้บริษัท ฯ สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

¹ คุกกี้ (Cookie) คือ ไฟล์ข้อมูลขนาดเล็กที่ดึงจากการเชื่อมต่อระหว่างเว็บไซต์และคอมพิวเตอร์ เป็นเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1994 โดยคุกกี้มีหน้าที่จดจำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อตัวเว็บไซต์ ไม่ว่าจะเป็นค่าแห่งไลเคนซ์ของผู้ใช้งาน หรือข้อมูลที่ผู้ใช้งานสนใจเพื่อนำไปใช้ทำการตลาดโฆษณาแบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งถือเป็นการจัดเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเช่นเดียวกัน โดยคุกกี้ถูกแบ่งย่อยออกเป็นหลายประเภท ดังนี้

1. Session cookies เป็นหน่วยความจำชั่วคราว ซึ่งจะบันทึกความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นหน้าเว็บไซต์
2. First-Party Cookies เป็นคุกกี้ที่ท่านนำเหมือนหน่วยความจำระยะยาวของเว็บไซต์ ไม่ว่าจะเป็นการตั้งค่าเมนูบนเว็บ, อิม, ภาษาที่เลือก หรือ Bookmark เป็นต้น
3. Third-Party Cookies ทำหน้าที่แคชติดตามความเคลื่อนไหว ดูพฤติกรรมออนไลน์ และลักษณะการใช้จ่ายของเรา โดยมีก่นำมาใช้ในการทำการตลาด เพื่อเพิ่มยอดขายและยอดเพจวิว
4. Secure Cookies เป็นคุกกี้ที่ช่วยปกป้องข้อมูลสำคัญของเราไม่ให้ถูกดักกระหว่างที่มีการรับส่งข้อมูล
5. HTTP-Only Cookies มักจะทำงานร่วมกับ Secure Cookies เพื่อป้องกันการโจมตีด้วยวิธี Cross-site scripting
6. Flash Cookies เป็นคุกกี้ที่เปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ใช้ได้ จึงมักถูกนำมาใช้ในทางที่ผิด
7. Zombie Cookies เป็นคุกกี้ที่สามารถสร้างตัวเองขึ้นมาใหม่ได้ (เมื่อ Back up)
8. Same-site Cookies เป็นคุกกี้แบบใหม่ ทำให้มีความปลอดภัยค่อนข้างมาก โดยจะมีการควบคุมการรับส่งคุกกี้ระหว่างเว็บไซต์ต่างๆ



12. ช่องทางติดต่อบริษัทฯ

บริษัท คอยน์ดี จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 2556 อาคาร 66 ชั้นที่ 17 ห้องเลขที่ 1701-1703 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กทม. 10260

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล : dpo@coindee.com